



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5555/2021/R

Al nome di:

Cognome **ZINICOLA**  
Nome **FILIPPO**  
Data di nascita **15/11/1991**  
Luogo di Nascita **FORMIA (LT) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASSINO

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

CASSINO, 06/09/2021 10:22



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(TEMRESTA ROSSELLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
ZINICOLA	FILIPPO	FORMIA	15/11/1991	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome**

FILIPPO ZINICOLA

**Indirizzo**

VIA SOLACCIANO 32 COMUNE DI MINTURNO, PROVINCIA LT

**Telefono**

3407787164

**Fax**

**E-mail**

FilippoZinicola4@gmail.com

**Nazionalità**

italiana

**Data di nascita**

15/11/1991

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• **Date (da - a)**

**Dal 5/09/2016 al 28/02/2017**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

**Euro spln spa**

• **Principali mansioni e responsabilità**

Adetto vendita, magazziniere, cassiere

- **Date**

**Dal 22/02/2014 al 31/08/2015**

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

**La siciliana srl**

- **Principali mansioni**

**Generico di cucina**

- **Altri lavori**

**Operaio in cantieri edili, giardiniere, meccanico, saldatore**

• **Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione**

**Diploma ragioneria presso l'Istituto A. Modigliani Napoli**

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

**Economia aziendale, economia politica, inglese, diritto**

• **Qualifica conseguita**

**ragioniere**

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

*ottimo*

*ottimo*

*Ottimo*

*Capacità di lettura*  
*Capacità di scrittura*  
*Capacità di espressione orale*

**FRANCESE**

*buono*

*buono*

*buono*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

*Sono una persona molto espansiva , estroversa e ho ottime capacità di socializzazione, mi piace lavorare in squadra.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

*POSSIEDO OTTIME CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E QUINDI OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE, SONO ABILE NEL GESTIRE IL LAVORO ANCHE IN SITUAZIONI DI STRESS.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

*OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP*

**PATENTE O PATENTI**

*Patente B*